|  |  |
| --- | --- |
| **«ПРИНЯТО»** | **«УТВЕРЖДЕНО»** |
| На педсовете от 29.08.2022г. |  Приказ №110 от 29.08.2022г. |
| Протокол № 1 |  Директор К.В.Якушин |
| Председатель педсовета К.В.Якушин |  |
|   |  |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**МБОУ СОШ № 52**

**НА 2022 – 2023**

**УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |
| --- |
| **Август – сентябрь 2022-2023 учебный год.** |
| ***Направление работы*** | ***Содержание*** | ***Ответственные*** | ***Способы подведения итогов*** |
| Педагогические советы | **«Анализ итогов работы педагогического коллектива школы за 2021-2022 учебный год. Цели и задачи школы на новый 2022-2023 учебный год.** **Утверждение плана работы школы на 2022-2023 учебный год».** | Директор, зам. директора по УВР, ВР. | Протокол педсовета |
| Методическая работа | Заседание методического совета № 1. Организация и проведение Всероссийской Школьной олимпиады школьников в 4-11 классах.  | Зам. директора по УВР, руководители МО |  Протокол  |
| Заседания МО по согласованию календарно-тематического планирования по учебным предметам, элективным курсам, индивидуально-групповым занятиям, внеурочной деятельности. Подготовка плана методической работы МО учителей. |  Руководители МО, учителя-предметники | Справка  |
| Организация работы по подготовке и проведению аттестации учителей. | Зам. директора по УВР, руководители МО | Информация на стенде. |
| Собеседование с новыми специалистами с целью выяснения интересов, склонностей, увлечений, творческих способностей. | Зам. директора по УВР, ВР, руководители МО | Справка  |
| Организация работы кружков, клубов и спортивно-оздоровительных секций, внеурочной деятельности. | Зам. директора по ВР | График проведения занятий. |
| Работа по преемственности | Круглый стол «Адаптации детей при переходе начальной в среднюю школу» | Зам. директора поУВР, ВР, классные руководители |  Справка |
| Организация учебно-воспитательного процесса.  | Уточнение списков учащихся по классам, недельной нагрузки учителей, назначение классных руководителей, сдача отчетов - ОШ-1, РИК, организация работы кружков, индивидуально-групповых занятий, внеурочной деятельности, обучения на дому, проверка обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями. Составление и корректировка расписания учебных занятий. Сбор сведений о трудоустройстве выпускников. Организация работы в электронном дневнике.  | Зам директора по УВР, ВР, классные руководители. | Отчёты. |
| Создание банка данных по выявлению и учету детей, относящихся к группе «риска». Согласование списков с КДН, ПДН. Составление индивидуальных планов работы с ними. |  Зам директора по ВР, классные руководители. | Списки, индивидуальные карты учёта. Согласование списков с КДН, ПДН. |
| Выдача и оформление классных журналов, индивидуально- групповых и элективных журналов, личных дел учащихся, журналов по внеурочной деятельности. | Зам директора по УВР | Справка  |
| Сбор данных о различных социальных категорий учащихся и их семей. | Социальный педагог | Социальный паспорт школы. |
| Сбор сведений о трудоустройстве выпускников. | Зам директора по УВР, классные руководители 9, 11-х классов. | Отчет  |
| Организовать и провести участие в ГИА в дополнительный период. | Зам директора по УВР, классные руководители 9 классов. | Протокол в педсовет по окончанию основной школы. |
| Постановка юношей на первичный воинский учёт. | Педагог-организатор ОБЖ. | Справка. |
| Заседание Совета профилактики правонарушений. | Зам директора по УВР, ВР, классные руководители. | Протокол Совета профилактики правонарушений. |
| Проведение плановых классных и общешкольных мероприятий. | Педагог-организатор, классные руководители. | Итоговая таблица по участию в мероприятиях. |
| ВСОКО | Подготовка и проведение стартовой диагностики в 5, 10 -х классах по русскому языку и математике, с целью выявления готовности учеников осваивать программу на новом уровне общего образования.  | Зам. директора по УВР | Приказ о проведении стартовых диагностических работ. Справка по итогам стартовых диагностик. Совещание при директоре |
| Внутришкольный контроль | Рейд-проверка «Внешний вид учащихся» | Зам. директора по ВР | Справка. |
| Проверка планов воспитательной работы классных руководителей. | Зам. директора по ВР | Справка. |
| Работа с классными журналами, личными делами учащихся. | Зам директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники. | Справка Совещание при зам. директора по УВР |
| Работа с родителями | Проведение предварительных классных собраний «Семья и школа».Выборы родительского комитета класса. Выдвижение одного родителя в общешкольный родительский комитет. | Классные руководители 1-11 классов. | Протоколы классных родительских собраний. |
| **Общешкольное родительское собрание «Семья и школа».**  | Директор, зам. директора по УВР, ВР, классные руководители | Протокол |
| Самоуправление | Проведение общешкольного ученического собрания. Выборы актива общешкольного и по классам. | Зам. директора по ВР, педагог- организатор.  | Протокол, справки, информация на стенде |
| КТД «Горжусь тобой, мой край любимый» (сентябрь-октябрь) | Педагог-организатор, классные руководители | Протокол подведения итогов. |
| Неделя туризма «Праздник печёной картошки» |
| «Мир безОпасности» |

|  |
| --- |
| **Октябрь 2022-2023 учебный год.** |
| ***Направление работы*** | ***Содержание*** | ***Ответственные*** | ***Способы подведения итогов*** |
| Методическая работа |  Проведение Всероссийской Школьной олимпиады школьников в 4-11 классах. | Зам. директора по УВР, руководители МО. | Отчеты. Справка. |
| Организация школьного этапа городского Фестиваля бизнес-проектов, социально-экономических проектов обучающихся 8-11 классов. | Зам. директора по ВР, УВР, руководители МО. | Протокол |
| Беседа с молодыми педагогами по определению тем по самообразованию. Этапы планирования уроков учителей в подготовке современного урока. |  Зам директора по УВР, руководители МО | Справка  |
| Работа по преемственности | Организация работы по преемственности. Совещание учителей и воспитателей д/с.Открытые уроки в 1-х классах. |  Зам директора поУВР, учителя |  Справка |
|  Подготовка к ГИА |  Предварительное анкетирование учащихся 9-х классов по выбору экзаменов по выбору для ГИА, профильного направления в старшей ступени и профильных экзаменов.  |  Зам. директора по УВР, классные руководители. |  Анкеты  |
| Организация учебно-воспитательного процесса | Организация осенних каникул. | Зам. директора по ВР, классные руководители, руководители кружков | Отчёт-самоанализ |
| Проведение плановых классных и общешкольных мероприятий. | Педагог-организатор, классные руководители. | Итоговая таблица по участию в мероприятиях. |
| Заседание Совета профилактики правонарушений. | Зам. директора по ВР, УВР, соц. педагог | Протокол |
| Ученические собрания в 9, 11 классах, с целью предоставления информации о новых требованиях к ОГЭ, ЕГЭ.  | Зам. директора по УВР | Протоколы ученических собраний. |
| Подготовка и сдача отчета № ОО-1 (до 15 октября). | Зам. директора по УВР | Отчет  |
| ВСОКО | Входная диагностика учащихся 1-х классовПодведение итогов успеваемости учащихся за 1-ю четверть. Контроль за выполнением учебной программы и практической части за первую четверть. | Зам директора по УВР, учителя 1-х классов.Руководители МО | Справка Совещание при зам. директора |
| Внутришкольный контроль | Работа с классными журналами.  | Зам директора по УВР, классные руководители. | Справка  |
| Деятельность классного руководителя по правовому воспитанию учащихся и профилактике преступлений и безнадзорности среди учащихся. | Зам директора по ВР  | Справка , протокол Совета профилактики |
| Оформление классных уголков. | Зам директора по ВР, классные руководители | Совещание при зам. директоре по ВР |
| Рейд-проверка «Качество организации дежурства по школе» | Зам директора по ВР, классные руководители | Справка Совещание при зам. директора по ВР |
| Работа с родителями. | Родительские собрания в 9, 11 классах, с целью предоставления информации о новых требованиях к ОГЭ, ЕГЭ; порядок проведения праздников «Последний звонок» и «Выпускной вечер». | Зам. директора по ВР, УВР, классные руководители | Протоколы родительских собраний. |
| Самоуправление. | Конкурсы «Самый классный классный» октябрь-декабрь),  | Зам. директора по ВР, организатор, классные руководители, руководитель МО классных руководителей, ученический совет. | Протокол подведения итогов, информация на стенде |
| «Ученик года» (октябрь-май) |
| КТД «Горжусь тобой, мой край любимый» (сентябрь-октябрь) |
| «Мир безОпасности» |
| «Не жалея сердца своего» (к Дню учителя) |
|  |
| **Ноябрь 2021-2022 учебный год.** |
| ***Направление работы*** | ***Содержание*** | ***Ответственные*** | ***Способы подведения итогов*** |
| Педагогические советы |  **Тема «** Обновление содержания и форм воспитательной работы в условиях внедрения обновленных ФГОС» | Директор, зам. директора по ВР, УВР, пед.коллектив |  Протокол. |
| Методическая работа | Подготовка учащихся по предметным олимпиадам на муниципальный уровень. | Учителя-предметники | Отчет. |
| Организация и проведение школьного этапа городского Фестиваля бизнес - проектов, социально-экономических проектов обучающихся 8-11 классов. | Зам. директора по ВР, УВР, руководители МО. | Протокол |
| Посещение уроков у молодых специалистов. | Руководители МО | Справка |
| Работа по преемственности |  Изучение уровня преподавания в 5-х классах и степени адаптации учащихся к средней школе, посещение уроков по русскому языку, математике в 5-х классах. |  Зам директора по УВР | Справка. Совещание при зам. директора по УВР  |
| Подготовка к ГИА  | Формирование базы данных учащихся 11 класса для итогового сочинения.Формирование базы данных учащихся 9-х классов для итогового собеседования по русскому языку. | Зам директора по УВР, классные руководители | Выверка  |
| ВСОКО | Подготовка учащихся к написанию итогового сочинения в 11 классе. | Зам директора по УВР, учитель русского языка, руководитель МО. | Справка. Обсуждение на МО  |
| Подготовка учащихся 9-х классов к итоговому собеседованию по русскому языку | Зам директора по УВР, учитель русского языка, руководитель МО. | Справка. Обсуждение на МО  |
| Контроль над реализацией предметных концепций на уроках обществознания. | Зам директора по УВР, учитель –предметник, руководитель МО. | Справка. Обсуждение на МО  |
| Внутришкольный контроль | Рейд-проверка «Внешний вид учащихся» | Зам.директора по ВР, классные руководители. | Справка. Совещание при зам. директора по ВР |
|  Работа с классными журналами, элективными журналами, журналами индивидуально-групповых занятий.  | Зам директора по УВР | Справка Совещание при зам. директора |
| Организация учебно-воспитательного процесса.  | Учёт посещаемости занятий учащихся «Группы риска» |  Зам. директора по ВР |  Справка. |
| Заседание Совета профилактики правонарушений. | Зам. директора по ВР, УВР, соц. педагог, классный руководитель | Протокол  |
| Проведение плановых классных и общешкольных мероприятий. | Педагог-организатор, классные руководители. | Итоговая таблица по участию в мероприятиях. |
| Самоуправление | Конкурсы «Самый классный классный» октябрь - декабрь) «Ученик года» (октябрь-май) | Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, классные руководители, ученический совет | Протокол подведения итогов, информация на стенде |
| Конкурс классных уголков |
| «Мир безОпасности» |

|  |
| --- |
| **Декабрь 2022-2023 учебный год.** |
| ***Направление работы*** | ***Содержание*** | ***Ответственные*** | ***Способы подведения итогов*** |
| Методическая работа | Заседание методического совета № 2. Формирование заказа учебников на 2023-2024 учебный год. Составление учебных планов и программно-учебного обеспечения на 2023-2024 учебный год.Предварительная педагогическая нагрузка учителей в 2023-2024 учебном году. |  Зам директора по УВР, зав. библиотекой. Руководители МО | Протокол.  |
| Организация работы по подготовке и проведению аттестации учителей на следующий календарный год: оформление уголка по аттестации, ознакомление с нормативно-правовыми документами, создание и утверждение аттестационной комиссии, графика прохождения аттестации педагогами на СЗД. | Зам. директора по УВР, руководители МО | Информация на стенде. |
| Посещение молодыми специалистами уроков и мероприятий творчески работающих учителей. | Руководители МО | Справка |
| Работа по преемственности |  Изучение уровня преподавания в 5-х классах и степени адаптации учащихся к средней школе, посещение уроков географии, биологии, истории в 5 классах. |  Зам директора по УВР.  | Справка Совещание при зам. директора |
| Организация учебно-воспитательного процесса.  | Проведение индивидуальной работы с родителями учащихся, уклоняющихся от учебы.  | Классные руководители |  Справка |
| Организация летних каникул | Педагогический коллектив школы | График отпусков |
| Организация зимних каникул. | Зам. директора по ВР, УВР, соц. педагог, классные руководители. | Отчёт-самоанализ. |
| Заседание Совета профилактики правонарушений. | Зам. директора по ВР, УВР соц. педагог, классные руководители. | Протокол |
| Проведение плановых классных и общешкольных мероприятий. | Педагог-организатор, классные руководители. | Итоговая таблица по участию в мероприятиях |
| Проведение школьного этапа городского конкурса «Самый классный «классный»». |  Зам. директора по ВР | Справка  |
| Подготовка к ГИА | Подготовка базы данных учащихся 11-х и 9-х классов по ГИА. |  Зам директора по УВР  |  Заявления учащихся. |
| ВСОКО |  Контрольные срезы в 5, 10-х классах по математике и русскому языку с целью отслеживания динамики обученности учащихся на новом уровне общего образования. | Зам директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники. |  Справка. Совещание при зам. директора |
|  Написание итогового сочинения/изложения учащимися 11 класса. | Зам директора по УВР, руководители МО, учитель-предметник | Справка. Совещание при директоре |
| Контроль за организацией обучения больных детей на дому. | Зам директора по УВР | Справка |
|  Диагностическая работа по математике в 9,11-х классах, с целью отслеживания динамики обученности учащихся, коррекция деятельности учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости, уровень подготовки к ЕГЭ. | Зам директора по УВР, руководитель МО, учитель-предметник  |  Справка. Совещание при директоре. |
| Контроль над реализацией предметных концепций на уроках географии.  | Зам директора по УВР, учитель –предметник, руководитель МО. | Справка. Обсуждение на МО  |
|  Итоги успеваемости за 1 полугодие и 2 четверть. Выполнение программного материала и практической части за первое полугодие. | Зам директора по УВР.Руководители МО | Справка. Совещание при директоре |
| Внутришкольный контроль | Качество деятельности и наполняемость школьных кружков, посещение кружков учреждений дополнительного образования. | Зам. директора по ВР. | Справка. |
| Деятельность классных коллективов по профилактике ДТП. | Зам.директора по ВР. | Справка. |
| Работа с классными журналами, элективными журналами, журналами индивидуально-групповых занятий, журналами внеурочной деятельности.  | Зам директора по УВР Руководители МО | Справка, совещание при зам директора |
| Самоуправление | Конкурс «Самый классный «классный»» (октябрь-декабрь) | Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, педагог-организатор, ученический совет | Протокол подведения итогов, информация на стенде |
|  «Ученик года» (октябрь-май) |
| КТД Новогодний калейдоскоп» |
| «Мир безОпасности» |

|  |
| --- |
| **Январь 2022-2023 учебный год.** |
| ***Направление работы*** | ***Содержание*** | ***Ответственные*** | ***Способы подведения итогов*** |
| Педагогические советы | **Тема: «** Система оценки качества образовательного результата: проблема профессионального единства. От результатов внутренней оценки к независимой оценке ЕГЭ и ОГЭ» | Администрация школы, руководители МО, весь педагогический коллектив | Протокол |
| Методическая работа | Составление учебных планов и программно-учебного обеспечения на 2023-2024г  | Зам директора по УВР  | Документы  |
| Посещение уроков у молодых педагогов.  | Руководители МО | Справка. |
| Организация и проведение предметной недели по английскому языку. | Руководитель МО | Справка  |
| Работа по преемственности | Проблемы преемственности в работе начальной школы и среднего звена. Успешность результатов учения пятиклассников.  |  Зам директора по УВР, классные руководители |  Справка, совещание при зам. директора |
| Подготовка к ГИА |  Сбор заявлений учащихся для сдачи ГИА и ЕГЭ. Формирование базы данных специалистов, привлекаемых для ГИА. |  Зам. директора по УВР. |  Заявления учащихся. |
| Внутришкольный контроль |  Проверка дневников 4-е классы.  |  Зам директора по УВР нач. школы  | Справка. Совещание при зам. директора |
| ВСОКО | Контроль над реализацией предметных концепций на уроках технологии.  | Зам директора по УВР, учитель –предметник, руководитель МО. | Справка. Обсуждение на МО  |
| Организация учебно-воспитательного процесса | Заседание Совета профилактики правонарушений. | Зам директора по УВР, ВР, соц. педагог, классные руководители  | Протокол  |
| Проведение плановых классных и общешкольных мероприятий. | Педагог-организатор, классные руководители. | Итоговая таблица по участию в мероприятиях. |
| Фестиваль социально-экономических проектов. | Зам. директора по ВР, руковод. МО | Протокол  |
| Самоуправление | Конкурс «Ученик года» (октябрь-май) | Зам.директора по ВР, рук.МО классных руководителей, классные руководители | Протокол подведения итогов, информация на стенде |
| Месячник военно-патриотической работы (январь-февраль) |
| Проведение 1 этапа городского конкурса «Патриот» |
| «Мир безОпасности» |
| **Февраль 2022-2023 учебный год.** |
| ***Направление работы*** | ***Содержание*** | ***Ответственные*** | ***Способы подведения итогов*** |
| Методическая работа | Заседание методического совета № 3.  | Руководители МО | Протокол |
| Защита лучших проектов школьного этапа городского Фестиваля бизнес - проектов, социально-экономических проектов обучающихся 8-11 классов. |  Зам директора по УВР, ВР. Руководители МО, учителя-предметники | Протокол |
| Оформление работ для участия в муниципальном этапе городского Фестиваля бизнес - проектов, социально-экономических проектов обучающихся 8-11 классов. |  Зам директора по УВР,ВР. Руководители МО, учителя-предметники | Справка  |
| Проведение школьного тура олимпиады по русскому языку, математике, окружающему миру, английскому языку в начальной школе. | Руководитель МО, учителя начальных классов. | Протоколы  |
| Организация и проведение предметной недели по математике, информатике и физике | Руководитель МО | Справка |
| Работа по преемственности | Посещение уроков учителями предметниками в 4-х классах  |  Руководитель МО, учителя |  Справка. Совещание при завуче  |
| Подготовка к ГИА | Проведение общешкольного родительского собрания для выпускников 9-х классов. Формирование базы данных по специалистам, привлекаемых к ГИА.  | Зам директора по УВР, классные руководители  | Протокол  |
| ВСОКО |  Диагностическая работа по математике в 9, 11-х классах, с целью отслеживания динамики обученности учащихся, коррекция деятельности учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости, уровень подготовки к ЕГЭ. | Зам директора по УВР, руководитель МО, учитель-предметник  |  Справка. Совещание при директоре. |
| Контроль над реализацией предметных концепций на уроках предметной области «Искусство». | Зам директора по УВР, учитель –предметник, руководитель МО. | Справка. Обсуждение на МО  |
| Внутришкольный контроль | Работа с классными журналами, элективными журналами, журналами индивидуально-групповых занятий, журналами внеурочной деятельности.  | Зам директора по УВР, ВР.  |  Справка. Совещание при зам. директора |
| Проверка дневников учащихся 3-х классов. Проверка тетрадей по развитию речи 3-4 классы.  | Руководитель МО начальных классов. |  Справка Выступление на МО. |
| Организация учебно-воспитательного процесса | Проведение плановых классных и общешкольных мероприятий. | Педагог-организатор, классные руководители. | Итоговая таблица по участию в мероприятиях. |
| Заседание Совета профилактики правонарушений. | Зам.директора по ВР, соц.педагог | Протокол |
| Самоуправление | Конкурс «Ученик года» (октябрь-май) | Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, классные руководители, учитель ОБЖ, ученический совет | Протокол подведения итогов, информация на стенде |
| Месячник военно-патриотической работы (январь-февраль) |
| Проведение 2 этапа городского конкурса «Патриот» |
| Разработка Положения «Лето – 2022» |
| «Мир безОпасности» |

|  |
| --- |
| **Март 2022-2023 учебный год.** |
| ***Направление работы*** | ***Содержание*** | ***Ответственные*** | ***Способы подведения итогов*** |
| Педагогические советы | **Тема: «**«Совершенствование работы учителей в условиях модернизации системы образования «Учиться самому, чтобы учить других»  | Администрация школы, руководители МО, весь педагогический коллектив | Протокол |
| Методическая работа |  Организация и проведение школьной междисциплинарной научно-практической конференции «Шаг в науку» для учащихся 8-11 классов.  | Зам директора по УВР Руководители МО, учителя- предметники | Протокол Справка. Совещание при завуче |
| Организация и проведение предметной недели по технологии | Руководитель МО | Справка |
| Участие в окружных олимпиадах учащихся 4-х классов. | Руководитель МО, учителя | Протоколы  |
| Работа по преемственности |  Посещение уроков учителями начального звена в 5-х классах. |  Руководитель МО, учителя | Справка. Совещание при завуче  |
| Организация учебно-воспитательного процесса.  | Отчёты классных руководителей по итогам успеваемости 3-й четверти в 2 - 9 классах.  | Классные руководители  | Отчеты, справка  |
| Заседание Совета профилактики правонарушений. | Зам. директора по ВР, соц. педагог | Протокол |
| Подготовка к ГИА | Организация работы по подготовке и проведению ГИА в 9,11-х классах. Ознакомление с нормативно-правовыми документами.  | Зам директора по УВР Руководители МО |  Справка. Совещание при зам. директора  |
| ВСОКО | Итоги по успеваемости 3 четверти. Контроль выполнения учебных программ и практической части учебного плана за 3 четверть. | Зам директора по УВР, руководители МО | Справка Совещание при зам. директора |
| Диагностическая работа по математике в 8-х классах, с целью прогнозирования обученности учащихся к ГИА, коррекция деятельности учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости.  | Зам директора по УВР, руководитель МО, учитель-предметник  |  Справка. Совещание при директоре. |
| Диагностическая работа по русскому языку в 8-х классах, с целью прогнозирования обученности учащихся к ГИА, коррекция деятельности учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости.  | Зам директора по УВР, руководитель МО, учитель-предметник  |  Справка. Совещание при директоре. |
| Контроль над реализацией предметных концепций на уроках ОБЖ. | Зам директора по УВР, учитель –предметник, руководитель МО. | Справка. Обсуждение на МО  |
| Внутришкольный контроль | Воспитательная составляющая урока. | Зам. директора по ВР, учителя-предметники. | Справка. |
| Проверка в 4- классах навыка каллиграфического и безошибочного списывания. | Зам директора по УВР, руководитель МО | Справка  |
| Работа с классными журналами, элективными журналами, журналами индивидуально-групповых занятий.  | Зам директора по УВР, класс. руководители, учителя-предметники | Справка Совещание при зам. директора |
| Самоуправление | Конкурс «Ученик года» (октябрь-май) | Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, классные руководители, ученический совет | Протокол подведения итогов, информация на стенде |
| «Мир безОпасности» |
| День дублёра |

|  |
| --- |
| **Апрель 2022-2023 учебный год.** |
| ***Направление работы*** | ***Содержание*** | ***Ответственные*** | ***Способы подведения итогов*** |
| Методическая работа | Работа в МО по обобщению педагогического опыта учителя, его педагогического мастерства. |  Руководители МО  |  Справки, протоколы  |
| Организация и проведение предметной недели по биологии, географии и химии. | Руководитель МО | Справка |
| Организация и проведение предметной недели по истории, обществознанию. | Руководители МО | Справка. |
| Отчет молодых специалистов по темам самообразования. | Руководители МО | Справка |
| Организация и проведение защиты социально-значимых проектов учащимися 9-х классов. | Руководители МО, учителя-предметники | Протоколы |
| Работа по преемственности |  Посещение занятий в д/с № 49 и № 204 учителями 4-х классов. |  Руководитель МО, учителя  |  Справка |
| Организация учебно-воспитательного процесса.  |  Заседание Совета профилактики правонарушений. |  Зам. директора по УВР, ВР. | Протокол |
| День открытых дверей (открытые уроки, внеурочные мероприятия, презентация кружков, секций) | педагогический коллектив | Справка |
| Подготовка к ГИА |  Организация работы по подготовке и проведению ГИА в 9,11-х классах. Пробные экзамены по русскому языку, математике, экзаменов по выбору в 9-х классах, с целью ознакомления с процедурой проведения ГИА. | Зам директора по УВР, классные руководители руководители МО | Справки, отчеты Анализ работ в МО |
| Проведение пробного ЕГЭ по русскому языку в 11 классе. | Руководитель МО | Справка |
| ВСОКО | Проверка вычислительных навыков у учащихся 1-4 классы (контрольный устный счет) | Руководитель МО, учителя | Справка. Совещание при завуче |
|  Диагностическая работа по математике в 11-х классах, с целью отслеживания динамики обученности учащихся, коррекция деятельности учителя и учеников для предупреждения неуспеваемости, уровень подготовки к ЕГЭ. | Зам директора по УВР | Справка. Совещание при директоре  |
| Проведение ВПР в 4 -11 классы | Зам директора по УВР.  | Справка Совещание при зам. директора |
| Контроль над реализацией предметных концепций на уроках физической культуре. | Зам директора по УВР, учитель –предметник, руководитель МО. | Справка. Обсуждение на МО  |
|  Промежуточная аттестация в 5, 10-х классах по математике и русскому языку с целью отслеживания динамики обученности учащихся на новом уровне общего образования. | Зам директора по УВР, классные руководители, учителя-предметники. |  Справка. Совещание при зам. директора |
| Проверка техники чтения 1-4 классы.  | Зам директора по УВР, руководитель МО  | Справка Совещание при зам. директора |
| Самоуправление | Конкурс «Ученик года» (октябрь-май) | Зам. директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, классные руководители, ученический совет | Протокол подведения итогов, информация на стенде |
| Творческий отчёт руководителей кружков, секций |
| Совместный день творчества детей, родителей, педагогов |
| «Мир безОпасности» |

|  |
| --- |
| **Май 2022-2022 учебный год.** |
| ***Направление работы*** | ***Содержание*** | ***Ответственные*** | ***Способы подведения итогов*** |
| Педагогические советы |  ***О допуске к итоговой аттестации учащихся 9,11-х классов. Об окончании учебного года и переводе учащихся1-8,10-х классов.*** | Директор, зам директора по УВР | Протокол педсовета |
| Методическая работа | Анализ методической работы предметных методических объединений за 2021 -2022 учебный год. Отчет-презентация методического файла учителя, с целью привлечения всех учителей к самоанализу собственной педагогической деятельности за учебный год.  | Руководители МО | Отчётные материалы. В анализ работы МО и школы |
| Оформление документации по аттестации педагогов на 2023 год.  | Зам директора по УВР, руководители МО | Документы.  |
| Оформление заявки на курсовую подготовку в 2023 году. | Зам директора по УВР, руководители МО | Заявка  |
| Работа по преемственности |  Диагностика психологических особенностей детей 4-х классов и знакомство с её результатами учителей 5-х классов и родителей |  Зам. директора по УВР, руководитель МО, психолог |  Справка Совещание при зам. директора |
| Организация учебно-воспитательного процесса.  | Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год, планирование работы школы на 2022-2023 учебный год.  | Зам. директора по УВР, ВР. | Анализ работы школы |
| Передача и выдача учебников. | Классные руководители, библиотекарь.  | По графику |
| Проведение мониторинговых исследований по математике, русскому языку, литературному чтению в 1-е классы.Промежуточная аттестация учащихся начальной школы | Зам. директора по УВР, руководитель МО, учителя начальных классов | Справки. Совещание при зам. директора |
| Проведение Дня безопасности. | Педагог-организатор ОБЖ. | Справка. Совещание при зам. директора по ВР |
| Организация летнего отдыха учащихся | Зам. директора по ВР, соц. педагог, кл. руководители | Справка-самоотчёт по каждой смене. |
| ВСОКО | Проведение мониторингового исследования в 8-х классах. | Зам директора по УВР.  | Справка Совещание при зам. директора |
| Сдача годовых отчётов по успеваемости. Выполнение учебных программ и практической части учебного плана за 2 полугодие и год.  | Зам директора по УВР, руководители МО  | Справка, в педсовет |
| Внутришкольный контроль | Проверка классных журналов, журналов по элективным курсам и индивидуально-групповым занятиям, внеурочной деятельности, личных дел учащихся.  |  Зам директора по УВР | Справка, совещание при зам. директора |
| Деятельность классного руководителя по профилактике ДТП. | Зам. директора по ВР, классные руководители. | Справка. |
| Деятельность классного руководителя по профилактике безнадзорности и преступлений среди учащихся. | Социальный педагог. | Справка. Заседание Совета профилактики правонарушений. |
| Самоуправление | Конкурс «Ученик года» (октябрь-май) | Зам.директора по ВР, руководитель МО классных руководителей, классные руководители, ученический совет | Справка, совещание при зам. директора |
| Линейка «За честь школы» |
| «Этот праздник порохом пропах» |
| «Мир безОпасности» |

|  |
| --- |
| **Июнь 2022-2023 учебный год.** |
| ***Направление работы*** | ***Содержание*** | ***Ответственные*** | ***Способы подведения итогов*** |
| Педагогические советы | ***Об окончании учащимися основной школы.******Об окончании учащимися средней школы.*** | Директор, зам директора по УВР | Протоколы педсовета |
| Организация учебно-воспитательного процесса.  | Проведение ЕГЭ и ГИА учащихся 9 и 11-х классов.  | Зам директора по УВР, классные руководители, руководители МО. | Справки Отчеты |
| Работа летних объединений, пришкольного оздоровительного лагеря | Зам. директора по ВР, педагог-организатор, руководители объединений. |  Отчеты |
| ВСОКО | Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2022-2023 учебный год. | Зам. директора по ВР, УВР, классные руководители. | Анализ учебно-воспитательной работы за год. |